

使用申込書

(公財)岡山シンフォニーホール

(注) 記号で記入してください。

○：催事本番（公演・講演・販売・展示等）

△：準備・片付け・練習場・控室等 ※楽屋・控室は○表示をお願いします

申込日 年 月 日

使用履歴の有無	無・有	掲載(催物案内)	無・有・未定	利用者コード	
行事の名称 (30字程度)					
ジャンル	・オーケストラ・吹奏楽・合唱・声楽・器楽・ジャズ・歌謡曲・邦楽・バレエ ・ダンス(日舞・フラ等)・集会・式典・講演・研修・展示販売・その他()				
① 申請者 (領収書の宛先になります。 ※申請後の変更はできかねますのでご了承ください。)	住所 〒 -				
	団体名 (氏名)				
	TEL() FAX()				
② 使用責任者 (カキの授受者・当日精算者・連絡責任者になります)	住所 〒 -				
	(ふりがな)				
	氏名				
TEL() FAX()					
請求書送付先	①・②	本番1回当たりの入場予定者数			人
入場に関する事項 (「入場料」とは、入場料金・会費・参加費・会場整理費・その他目的のいかんを問わず、入場者から徴収する入場料の対価を言います)	<input type="checkbox"/> 入場有料				<input type="checkbox"/> 入場無料
	★区分	料金	★区分	料金	<input type="checkbox"/> 誰が入場してもよい
					<input type="checkbox"/> 関係者(営利有・無)
					<input type="checkbox"/> 会員証・学生証等
					<input type="checkbox"/> その他 ()
〈参考〉	・前売券・当日券・一般・学生・全席・指定席・自由席・参加費・会員 ・整理券・招待券・優待券・その他(S席, A席, B席, 等)				

使用日時	本番のある日程			①開場			②開演			③終演					
	20	年	月	日()	:	:	:	:	:	:	:	:	:		
	20	年	月	日()	:	:	:	:	:	:	:	:	:		
	20	年	月	日()	:	:	:	:	:	:	:	:	:		
	20	年	月	日()	:	:	:	:	:	:	:	:	:		
使用施設	区分等			月 日()			月 日()			月 日()			月 日()		
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間
	9	13	18	9	13	18	9	13	18	9	13	18	9	13	18
	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	12	17	22	12	17	22	12	17	22	12	17	22	12	17	22
大ホール															
イベントH															
和風ホール															
スタジオ1															
スタジオ2															
楽屋1															
楽屋2															
楽屋3															
楽屋4															
楽屋5															
楽屋6															
楽屋7 (IH用)															
控室1															
控室2															
控室3															
指揮者室															

※お預かりした個人情報は、本サービスに係る業務以外には一切使用しません。